

2021 / 2022

Výroční zpráva o činnosti školy



Střední škola a Mateřská škola, o.p.s.

LITEGRA –

Střední škola a Mateřská škola o. p. s.,

Žitenická 1365/18, Litoměřice

www.litegra.cz

Obsah

Střední škola

Základní údaje o škole.....	3
Interní komunikace.....	6
Existence a činnost poradních a metodických orgánů.....	6
Přehled oborů vzdělávání.....	8
Materiálně technické podmínky vzdělávání.....	9
Přehled pracovníků školy.....	12
Personální zabezpečení výuky.....	12
Údaje o přijímacím řízení.....	13
Údaje o výsledcích vzdělávání žáků.....	13
Vyučovací formy, metody a psychohygiena výuky.....	15
Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků.....	16
Údaje o prevenci sociálně patologických jevů.....	17
Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů.....	21
Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti.....	22
Údaje o zajištění podpory žáků se SVP.....	25
Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI.....	25
Údaje o naplňování vzdělávacích cílů stanovených ŠVP.....	26
Základní údaje o hospodaření školy.....	27

Mateřská škola

Základní údaje o škole.....	28
Přehled oborů vzdělávání.....	28
Personální zabezpečení činnosti školy.....	28
Údaje o přijímacím řízení.....	29
Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu a údaje o výsledcích vzdělávání.....	29
Údaje o prevenci sociálně patologických jevů.....	31
Údaje o DVPP a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků.....	33
Údaje o prezentaci a aktivitách školy na veřejnosti.....	33
Informace o projednání a schválení výroční zprávy ve školské radě.....	35

I. Střední škola

Základní údaje o škole

IZO Střední školy 108043738

IZO Mateřské školy 181044081

IZO Školní jídelny - výdejny 181054396

IZO Domu dětí a mládeže (SVČ) 181011417

jejíž činnost vykonává právnická osoba

LITEGRA - Střední škola a Mateřská škola, o. p. s.

Sídlo školy: Žitenická 1365/18, 412 01 Litoměřice

Telefonní čísla: 416 735 560

E-mail: info@litegra.cz

www stránky: www.litegra.cz

Identifikátor zařízení: 600 010 805

Právní forma: Obecně prospěšná společnost, IČO: 250 40 456,
zapsaná v rejstříku obecně prospěšných společností vedeného
Krajským soudem v Ústí nad Labem oddíl O, vložka 20 dne 20. 8. 1998.

Ředitel společnosti: Mgr. Radek Šrejbr, bytem Liškova 502/75, 412 01 Litoměřice,
jmenován správní radou s účinností od 29. 9. 2021, řídí činnost
o. p. s.

Ředitel školy: Mgr. Radek Šrejbr, bytem Liškova 502/75, 412 01 Litoměřice,
jmenován ředitelem společnosti s účinností od 1. 2. 2020, řídí činnost
školy.

Datum zahájení činnosti /zřízení/ školy: 1. 9. 1993

Poslední aktualizace v síti škol: 29. 3. 2013

Poskytované služby: - výchova a vzdělávání na středních školách

- předškolní vzdělávání v Mateřské škole
- provozování školní jídelny - výdejny
- pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně
lektorské činnosti

Za společnost jedná jménem společnosti ve všech věcech samostatně Mgr. Radek Šrejbr, statutární zástupce, bytem Liškova 502/75, Litoměřice, PSČ 412 01, v jeho nepřítomnosti samostatně předseda správní rady.

Za školu jedná jménem školy ve všech věcech samostatně Mgr. Radek Šrejbr, ředitel školy, bytem Liškova 502/75, Litoměřice, PSČ 412 01, v jeho nepřítomnosti samostatně zástupce ředitele školy, byl-li jmenován, pověřen.

Zřizovatelé školy: Vitalex Webdesign s. r. o., Masarykova 750/316, Ústí nad Labem

Statutární zástupce: Mgr. Radovan Šrejbr, jednatel s. r. o., bytem Malíč 56, PSČ 412 01

a

Mgr. Radovan Šrejbr

Adresa: Malíč 56, 412 01 Litoměřice

a

Mgr. Ladislav Šrejbr

Adresa: Jarošova 494/23, 412 01 Litoměřice

Odloučená pracoviště školy:

- **Jarošova 494/23**, 412 01, Litoměřice, tel. 773 696 052 /kadeřnická provozovna/
- **Liškova 502/75**, 412 01, Litoměřice, tel. 777 092 228 /truhlářská provozovna/

Kapacita školy: 600 žáků

Kapacita MŠ: 40 dětí

SVČ: 400 zájemců

Organizační struktura

Obsazení klíčových funkcí organizace, přidělené základní odpovědnosti a pravomoci:

Ředitel společnosti	Mgr. Radek Šrejbr
Ředitel školy	Mgr. Radek Šrejbr

Zástupce ředitele pro ekonomickou a studijní oblast
Zástupce ředitele pro praktickou výuku
Zástupce ředitele pro Mateřskou školu
Výchovný poradce
Školní metodik prevence

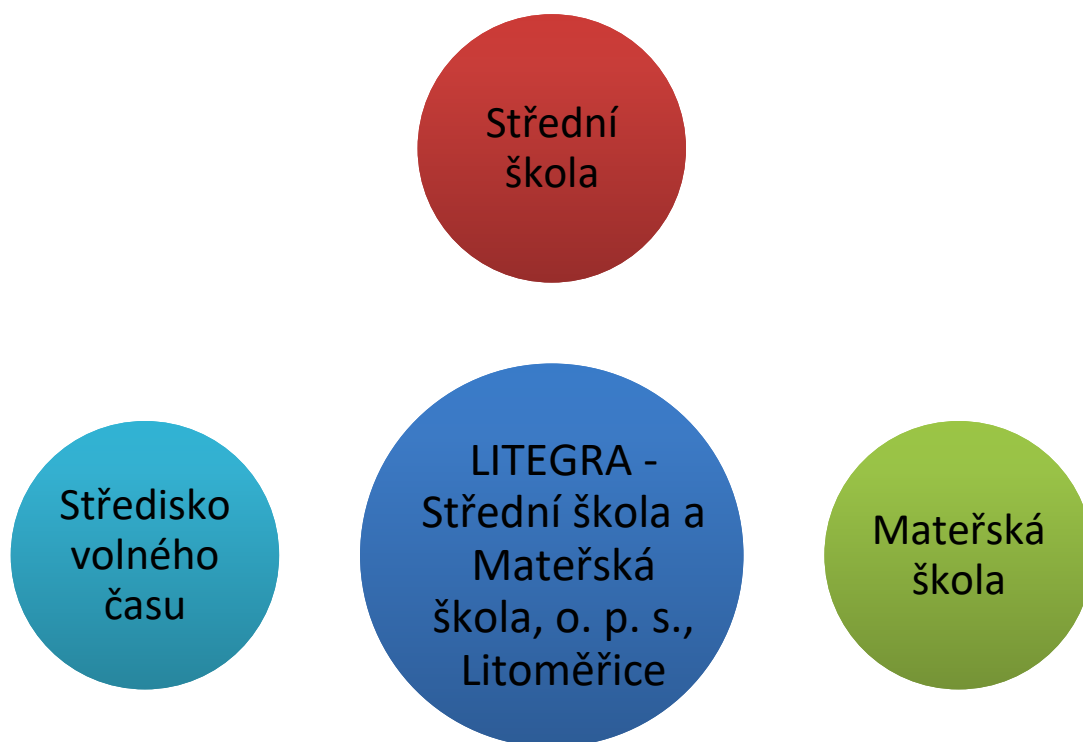
Bc. Karolína Šrejbrová
Ing. Martina Blašková
Bc. Monika Seidlová
Mgr. Jana Pazderková
Ing. Martina Blašková

Ředitel organizace

- Je odpovědný za chod celé organizace
- Je odpovědný za strategický rozvoj organizace
- Koordinuje vedení účetnictví s účetní agenturou
- Hlavní ekonom

Ředitel školy

- Uzavírá smlouvy s uchazeči o studium
- Komunikuje se zákazníky
- Kontrolní a hospitační činnost
- Řídí chod všech budov
- Řídí a kontroluje práci podřízených zaměstnanců
- Kontrola dokumentace - třídní knihy, třídní výkazy, katalogové listy
- Správce PC sítě
- Marketingová činnost školy
- Koordinace údržbářských prací s podřízenými zaměstnanci údržby
- Kontrola docházky zaměstnanců



Interní komunikace

Interní komunikace ve všech součástech a pracovištích školy je zajištěna pomocí webových stránek, sady MS office 365 online (Outlook, Teams, Kalendář) a internetového portálu Školaonline. Obecné informace jsou určeny i pro veřejnost, další informace a dokumenty pouze pro zaměstnance školy. Dále jsou využívány vývěsky, nástěnky, vitríny ve všech prostorách školy. Předsedové předmětových komisí, všichni učitelé, ostatní zaměstnanci a žáci mají vlastní školní emailové adresy.

Existence a činnost poradních a metodických orgánů

Školská rada byla ustanovena v měsíci srpnu 2021 a schází se minimálně dvakrát ročně.

Důležitým poradním orgánem jsou pedagogické rady (PR) a metodickým orgánem jsou předmětové komise (PK). V letošním školním roce pracují tyto PK:

- 1/ Český jazyk, literatura a cizí jazyky
- 2/ Přírodovědné předměty
- 3/ Společenskovední předměty
- 4/ Odborné předměty oborů: Grafický design obalů, Aranžér
- 5/ Učební obory: Aranžér, Kadeřník, Truhlář

Pedagogické rady se konají šestkrát za rok:

1. PR – v srpnu (příprava školního roku, informace o zahájení školního roku, organizace nového školního roku, seznámení všech zaměstnanců školy se školním řádem)
2. PR – v listopadu (průběžné hodnocení prospěchu a chování žáků k 1. čtvrtletí, po PR informační den pro rodiče)
3. PR – v lednu (závěrečné hodnocení prospěchu a chování žáků k 1. pololetí školního roku, informace o průběhu druhého pololetí, školení zaměstnanců BOZ)
4. PR – v dubnu (průběžné hodnocení prospěchu a chování žáků, závěrečné hodnocení prospěchu maturitních ročníků, pokyny k maturitním zkouškám)
5. PR – v květnu (závěrečné hodnocení prospěchu a chování posledních ročníků učebních oborů, pokyny k závěrečným zkouškám)
6. PR – v červnu (závěrečné hodnocení prospěchu a chování žáků, závěrečné hodnocení školního roku, hlavní úkoly na příští školní rok)

Kromě PR se každý měsíc konají organizační porady pro všechny učitele. Na organizačních poradách se projednávají aktuální úkoly a organizační záležitosti a upřesňuje se plán činnosti na následující měsíc.

Ředitel školy svolává také porady vedení, kterých se zúčastňuje: zástupce ředitele, výchovný poradce, metodik primární prevence, koordinátor ŠVP a koordinátor ICT. Také se třikrát ročně konají rozšířené porady vedení o předsedy předmětových komisí. Předsedové přejímají důležité řídicí a kontrolní úkoly ve své předmětové komisi a snaží se o spolupráci s ostatními komisemi.

Přehled oborů vzdělávání

Kód	Název	Délka	Ukončení
63-41-M/01	Ekonomika a podnikání	4	MZ
82-41-M/05	Grafický design obalů	4	MZ
66-52-H/01	Aranžér	3	VL
69-51-H/01	Kadeřník	3	VL
33-56-H/01	Truhlář	3	VL
33-57-E/01	Dřevařská výroba	3	VL
34-57-E/01	Knihařské práce	3	VL

Materiálně technické podmínky vzdělávání

Prostory a vybavení školy	Popis, komentář a vybavení
budovy školy	3, pronájem
třídy a jejich estetická úroveň	27 učeben, dobrá a velmi dobrá
členění a využívání prostoru ve školách s více součástmi, nájemci apod.	Žitenická - teorie /GDO, EP, Ar, K, T/ a ODV /Ar/, MŠ, SVČ Jarošova-teorie /K/ a ODV /K/ Liškova-teorie /T/ a ODV /T/
knihovna, studovna, informační centrum	Knihovny jsou umístěny v kabinetech nebo v učebnách a v zabudovaných skříních na chodbách, kompletní informace pro studenty jsou k dispozici na www.litegra.cz , základní jsou zveřejněny na nástěnných tabulích na chodbách každé budovy.
sportovní zařízení	Návštěva plaveckého bazénu, fitcentra a hřiště ve Svojsíkově ulici, U Stadionu. Tělocvična v ulici Osvobození. Posilovna v budově v Žitenické ulici. Tělocvična Sokol v ulici osvobození.
vybavení žáků učebnicemi	Zabezpečuje škola hromadně, na předměty na které nejsou učebnice, se používají rozmnožené texty a prezentace. Nárůst využívání digitálních učebních materiálů.
vybavení kabinetů, učeben a odborných učeben pomůckami	Neustále doplňujeme a modernizujeme, vybavení je na dobré a velmi dobré úrovni.
vybavení školy audiovizuální a výpočetní technikou	3 počítačové učebny = 62 PC, internet, dataprojektory, tiskárny, scannery multimediální učebny = PC, interaktivní dataprojektory, internet/WIFI, všechny učebny jsou vybaveny počítačem s připojením na internet a interaktivním dataprojektorem fotoaparát + vybavení fotoatelieru, 2 kopírky Dotyková zařízení – 45 ks, interaktivní dotykový panel 2x

	Maloformátový a velkoformátový řezací plotr, Sublimační tiskárna s termolisem na textil a porcelán
dostupnost pomůcek, techniky, informačních zdrojů a studijního materiálu	V každé budově PC a internet pro učitele i žáky i mimo vyučování, studijní materiály k dispozici.
vybavení učebnicemi a pomůckami pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami	Žáci s disfunkcemi využívají stejné pomůcky jako ostatní žáci. Dále pomůcky dle doporučení ŠPZ. Individuální přístup učitele.
využívání materiálně-technického zázemí školy širší veřejností	Truhlárna – zakázky Kadeřnictví – otevírací doba pro veřejnost Počítačové učebny- školení DVPP – kurzy Fotoateliér - pronájem
plánování v oblasti materiálně-technických podmínek	Koncentrování výuky do budovy v Žitenické ulici. Přestěhování kadeřnické provozovny do budovy v Žitenické ulici. Postupná rekonstrukce budovy v Žitenické ulici. Postupně doplňujeme vybavení sbírek, dílen, provozoven, učeben, kanceláří, programové vybavení o výukové programy a dále modernizujeme.

Přehled učeben

Postupně přecházíme na budování odborných pracoven. Estetická úroveň tříd je velmi dobrá, postupně se ještě zlepšuje.

Typ učebny	Počet	Kapacita	Komentář a vybavení učebny
Multimediální – Žitenická ul.	1	43	Všeobecně vzdělávací předměty, odborné předměty, aula
Počítačová I – Žitenická	1	19	1+19 PC + dataprojektor
Počítačová II – Žitenická	1	23	1+23 PC + dataprojektor
Počítačová III – Žitenická	1	20	1+20 PC + dataprojektor

Odborné – pro OV – K Jarošova	2	20	Obsluhy, sušáky, mycí mísy, fény, stříhací strojky, kulmy,....aj.
Odborné – aranžérská dílna Žitenická	1+1	12,12	Výlohy, řezací stroj, atrapy výrobků, kreslicí stoly, řezací plotr.....aj.
Odborné – OV T Liškova	3	17,10,10	Hoblíce, ruční nářadí, pomocné přípravky,....aj.
Odborné – OV T strojovna Liškova	2	12, 12	Dřevoobráběcí stroje pevné a přenosné, ruční nářadí,...aj.
Odborné – Ateliér pro figurální kresbu Žitenická	3	30	Kreslicí stoly, modely, malířské stojany
Odborné – Fotoateliér Žitenická	1	12	Fotoaparát, stativ, blesk, osvětlení, různé druhy pláten na pozadí, stůl s podsvícením na focení drobných předmětů, rekvizity.
Učebny VVP	10	10-30	Tabule, lavice, židle, nástěnky knihovny

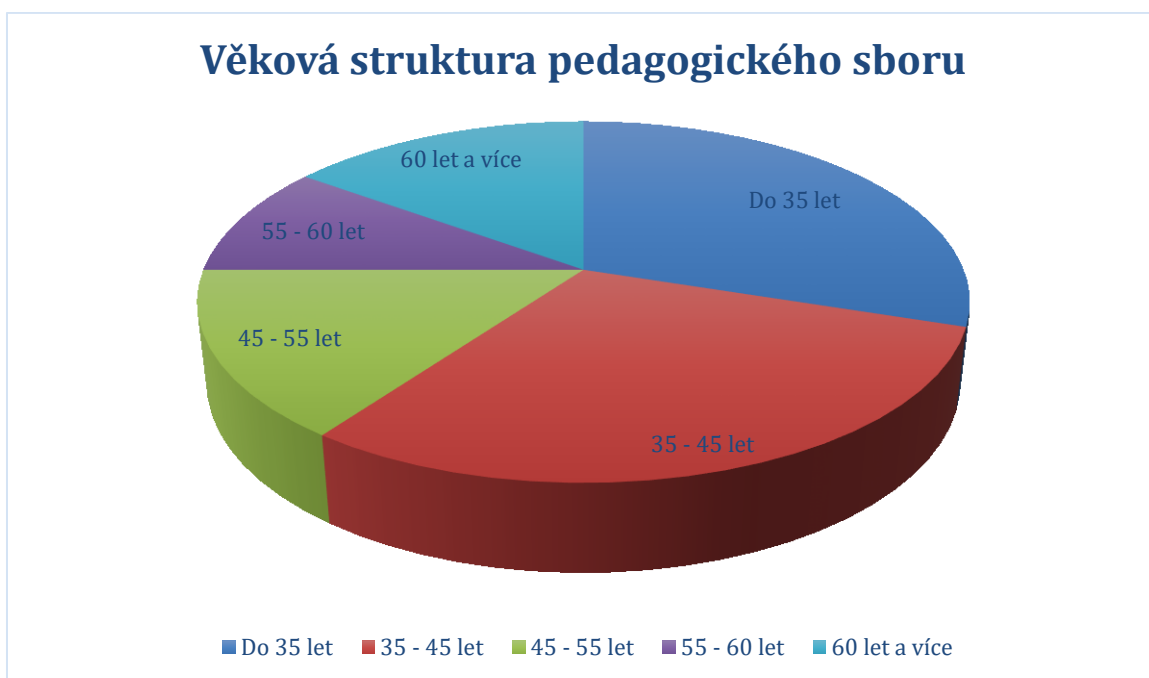
Přehled pracovníků školy

Personální zabezpečení výuky

Základní struktura

Pracovníci	k 30. 06. 2022	
	Fyzické osoby	Přepočtení pracovníci
pedagogičtí	20	16
nepedagogičtí*	6	4
Celkem:	26	20

*provozní pracovníci + pracovníci ŠJ a technicko-hospodářští pracovníci



Věková struktura pedagogických pracovníků k 30. 06. 2022

Kvalifikace pedagogických pracovníků podle zák. č. 563/2004 Sb., § 9 k 30. 06. 2022

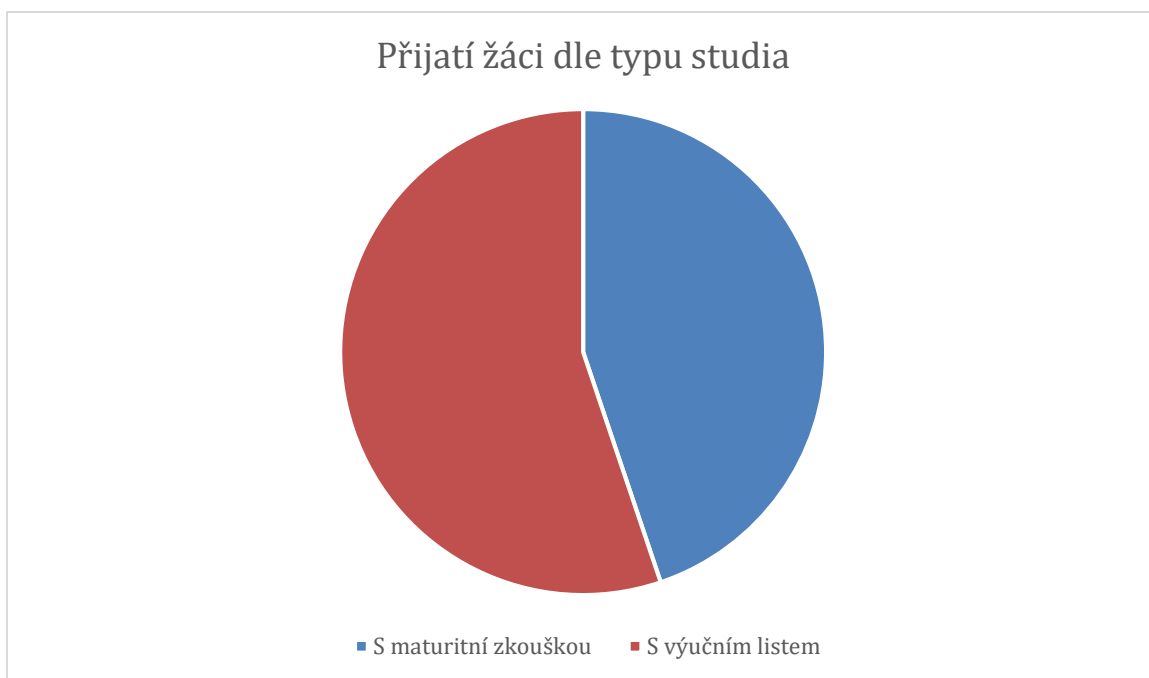
Kvalifikovanost	počty pracovníků
Celkový počet	24
z toho kvalifikovaní	24
z toho nekvalifikovaní	0

Počet plně kvalifikovaných pedagogů celkem: 19

Počet nekvalifikovaných pedagogů celkem: 1

Údaje o přijímacím řízení

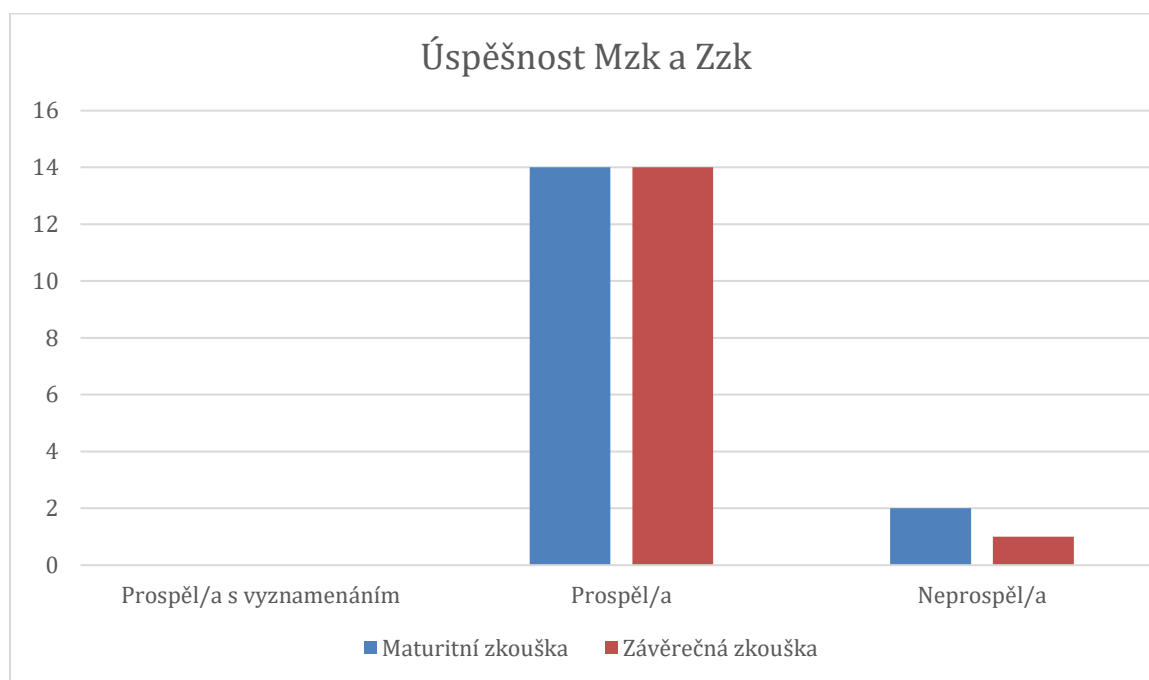
Při přijímání žáků ke studiu pro školní rok 2022/2023 jsme postupovali dle striktních pravidel, které má škola nastavena. U maturitních oborů je kladen důraz na prospěch žáků ze základní školy, případně z předchozí střední školy. Hodnotí se celkový průměr prospěchu, dále pak jednotlivé známky z maturitních předmětů. Další nedílnou součástí posuzování žáků při přijímacím řízení je samozřejmě vztah k oboru, v případě oboru Grafický design složení talentové zkoušky a další aktivity uchazeče přímo spojené s oborem. U učebních oborů je také nedílnou součástí přijímacího řízení posuzování celkového prospěchu žáka na základní škole.



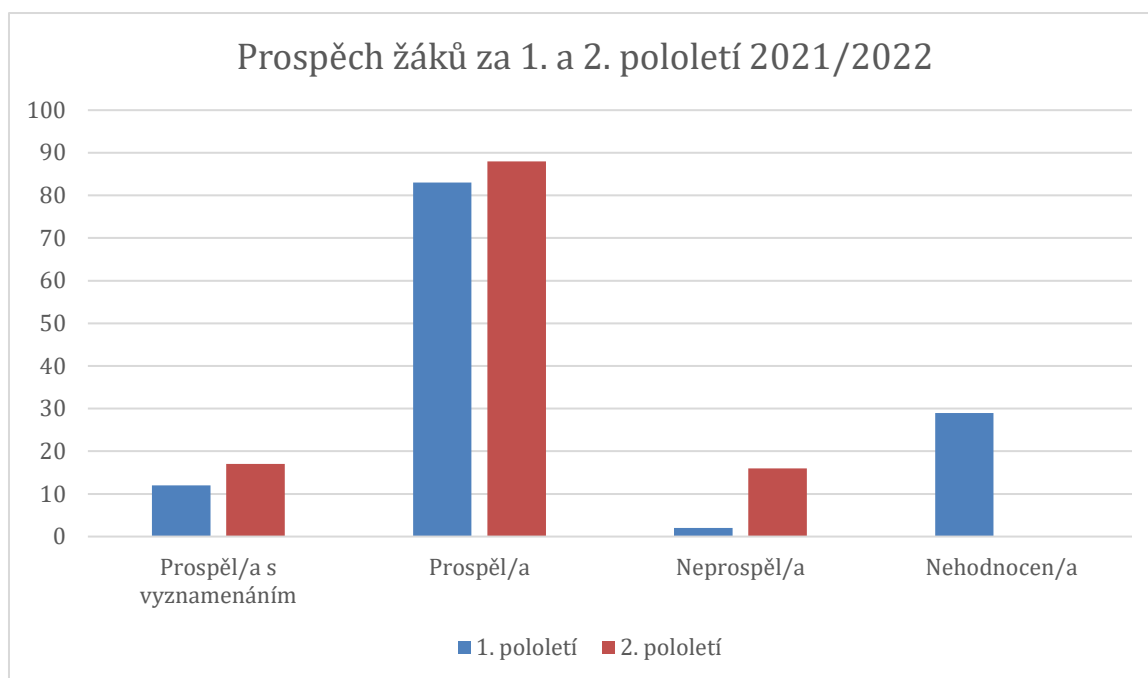
Název a kód oboru	Přijato
Truhlář, 33-56-H/01	15
Aranžér, 66-52-H/01	10
Kadeřník, 69-51-H/01	7
Grafický design, 82-41-M/05	26
Celkem	58

Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

Při hodnocení žáků postupujeme podle klasifikačního řádu. Žáci jsou známkováni. O prospěchu jsou průběžně informováni zákonní zástupci prostřednictvím internetového portálu Školaonline. Každý zákonný zástupce má své vlastní rodičovské heslo, které mu umožňuje nahlédnout na prospěch, rozvrh a docházku žáků. Co se týče úspěšnosti žáků u maturitní, respektive závěrečné zkoušky je vidět určité zafixování na vysoké úrovni. Zde je vhodné podotknout, že se podařilo udržet úspěšnost žáků u maturitní i závěrečné zkoušky na vysoké úrovni i přes nelehké podmínky způsobené koronavirovou pandemií. Trendem školy je nadále udržovat úspěšnost žáků maturitních a učebních oborů na vysoké úrovni. Cílem pak dosahovat v řádném termínu zkoušek 100% úspěšnosti žáků.



Škola dále pokračuje v přísném kontrolování docházky žáků a vyžaduje vysoké procento účasti žáků na vyučování, stanovené školním řádem. Procento neprospívajících žáků je nutné i přes výrazný pokles oproti předchozímu školnímu roku dále snižovat. Při porovnání prvního a druhého pololetí školního roku 2021/2022 je viditelný nárůst prospívajících žáků a pokles neprospívajících či neklasifikovaných žáků v druhém pololetí. Do školního roku 2021/2022 stále zasahovala koronavirová pandemie, ovšem ne již v tak velkém rozsahu, jako tomu bylo v předchozích letech.



Vyučovací formy, metody a psychohygienu výuky

Mezi nejčastější vyučovací metody patří metoda výkladová, práce se zpětnou vazbou žák/učitel; žák/žák, kooperativní výuka, práce žáků ve skupinkách, samostatná práce žáků. Ve větší míře než dříve je zařazována práce s PC ve výuce, u většiny oborů škola disponuje tematickým výukovým softwarem. Všechny budovy školy jsou pokryty internetovou sítí. Většina učitelů používá elektronické výukové materiály ve formě prezentací. Z didaktické techniky jsou při výkladu nové látky i při opakování nejvíce zařazovány interaktivní dataprojektory. Individuální přístup k žákům je plně realizován v málopočetných třídách a při práci se žáky s poruchami učení. Ve společensko-vědních předmětech jsou žáci vedeni k vyjádření svého názoru a dokáží o probírané látce diskutovat.

Hodnocení žáků

Při hodnocení žáků postupujeme podle klasifikačního řádu. Žáci jsou známkováni. O prospěchu jsou průběžně informováni zákonní zástupci pomocí internetového portálu Škola OnLine a informacemi na informačních dnech. Jako motivace se využívá i pochval či výchovných opatření. Do výuky zapojujeme vedle sumativního hodnocení také prvky formativního hodnocení žáků.

Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je realizováno na základě zákonných povinností pracovníků v oblasti BOZ /Zákoník práce / a zákona č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů.

- Povinná školení daná zákonnými povinnostmi budou prováděna podle plánu školení zpracovaného pro BOZ a PO firmou Plicková. Termíny pravidelných školení jsou uloženy ve složce BOZ a PO. Za proškolení podle stanoveného harmonogramu zodpovídá Miroslav Bulant.
- Odborná školení nových pracovníků – Škola online, Office 365(Outlook, Teams, Kalendář), Moodle
 - evidence pedagogických pracovníků
 - evidence žáků
 - přehled tříd, prospěch, chování
 - tisk vysvědčení, výučních listů
 - evidence majetku
 - výukové programy k jednotlivým všeobecně vzdělávacím nebo odborným předmětům, využití PC
 - metodická školení k jednotlivým předmětům na základě výběru z nabídky vzdělávacích institucí
 - odborná školení pro učitele praktického vyučování.
 - další školení /např. didaktická technika, EU projekty, šikana, aj../
- Microsoft Office Word 2013, Excel 2013, PowerPoint 2013, Office 365, Windows 10
- Růstová školení pro zvyšování kvalifikace
- Metodická školení využití interaktivních projektorů ve výuce
- Metodická školení pro obsluhu plotrů, tiskáren (sublimační, laserová, velkoformátová), pro obsluhu interaktivních tabulí
- Školení v rámci zkvalitňování výuky maturitních předmětů
- Školení v rámci práce s žáky ovlivněnými školním neúspěchem
- Formativní hodnocení, zpětná vazba, cíl hodiny

Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

Údaje o prevenci sociálně patologických jevů za školní rok 2021/2022

Název aktivity	Zaměření	Konání	Věk. skupina	Počet	Realizátor
Exkurze – Centrum prevence drogových závislostí	Drogy, abstinence	21. 9. 21	15 – 16 let	18	K-Centrum
Dny zdraví – Jablíčkový den	Zdraví	13. 10. 21	17 – 18 let	5	Aliance žen s rakovinou prsu
Film Zátonek	Kultura	21. 10. 21	15 – 19 let	100	Kino Máj
Návštěva Máchovy světničky	Vzdělání	4. 11. 21	16 – 17 let	12	Knihovna
Poslanecký den	Vzdělávání, Kultura	6. 12. 21	15 – 19 let	75	Kino Máj
Přednáška EKO-KOM	Příroda, Zdraví	16. 2. 22	17 – 19 let	23	EKO-KOM, a. s.
Rizika sociálních sítí	Rizika na internetu	25. 4. 22	15 – 17 let	20	DDM Rozmarýn
Girls' Day	Chování, Vztahy	28. 4. 22	15 – 18 let	6	Girls' Day
Beseda na téma HIV + AIDS	Vztahy, Pohlavní nemoci	9. 5. 22	15 – 18 let	55	Česká společnost AIDS pomoc, z. s.

RCH, které bylo řešeno: Špatné zkušenosti ve vztazích se spolužáky (chlapci) ze ZŠ

Jak byla situace zjištěna: Prostřednictvím ústního pohovoru po vyučování s matkou
Kdo situaci řešil – jméno učitele nebo externího odborníka, organizace: Mgr. J. Pazderková, Mgr. Radek Šrejbr
Kdy byla situace řešena: 24. 9. 2021
S použitím jakých metod byla intervence vedena: Žák Šimon Krehan byl na základě žádosti matky (Lucie Krehanová) přeřazen na hodiny TV do skupiny dívek, aby nedocházelo ke konfliktům s chlapci.
Způsob ověření efektivity intervence: Prověření chování ve skupině dívek – vše bylo v pořádku, Šimon se zapojoval do sportovních aktivit bez obav, na hodiny TV docházel.

RCH, které bylo řešeno: Žák Dmytro Roman – Hutiy (nepříjemné pohledy a obtěžování vzkazy určenými Elišce Tůmové.
Jak byla situace zjištěna: Na základě svěření se
Kdo situaci řešil – jméno učitele nebo externího odborníka, organizace: Mgr. J. Pazderková, Mgr. Radek Šrejbr, TU – Veronika Vašutová, MPP – Ing. M. Blašková
Kdy byla situace řešena: 14. 9. 2021
S použitím jakých metod byla intervence vedena: Domluva Dymovi
Způsob ověření efektivity intervence: Neustálé pozorování chování při vyučování, žák si uvědomil situaci ve třídě a pohledy na spolužačky značně omezil.

RCH, které bylo řešeno: Nevhodný přístup ke studiu a spolužákům, sprosté vyjadřování
Jak byla situace zjištěna: Spolužáky, vyučujícími
Kdo situaci řešil – jméno učitele nebo externího odborníka, organizace: Mgr. J. Pazderková, Mgr. Radek Šrejbr
Kdy byla situace řešena: 22. 10. 2021
S použitím jakých metod byla intervence vedena: Žák Jan Nejedlý byl aktérem sporů ve třídě a to z důvodu ne/konání maturitního plesu. Umírnit se ve věčných hlasitých projevech v hodinách, zbytečně nenarušovat vyučování a soustředit se na přípravy k maturitní zkoušce.

Způsob ověření efektivity intervence: Prověření chování v hodinách - pozorování. Honzovo projevy jsou přiměřené.

RCH, které bylo řešeno: Horší projevy psychické nepohody – žákyně Adéla Veselá

Jak byla situace zjištěna: Na základě chování ve skupině – odhalení TU, MPP a VP

Kdo situaci řešil – jméno učitele nebo externího odborníka, organizace:

Mgr. J. Pazderková

Kdy byla situace řešena: 6. 5. 2022

S použitím jakých metod byla intervence vedena: Žákyni se na popud TU a VP poskytli možná řešení k optimalizaci podmínek ZZK. Návštěva praktického lékaře, který stanovil Adéle diagnózu – úzkostné ataky s hyperventilací

Způsob ověření efektivity intervence: Prověření chování ve skupině dívek a při osobním projevu – Adéla úspěšně dokončila studium u ZZK.

RCH, které bylo řešeno: Vladislav Kučera, sdělení na soc. sítích + zpomalené, neadekvátní reakce a chování vysledované učiteli u Vládi

Jak byla situace zjištěna: Osobně MPP a VP

Kdo situaci řešil – jméno učitele nebo externího odborníka, organizace:

Mgr. J. Pazderková, Ing. M. Blašková

Kdy byla situace řešena: 20. 6. 2022

S použitím jakých metod byla intervence vedena: Ústní pohovor - domluva

Způsob ověření efektivity intervence: Při opakovaných zvláštních projevech by došlo opět k domluvě. Do skončení školního roku se nic dalšího neodhalilo.

RCH, které bylo řešeno: Jakub Čeliš – nevolnost a špatný psychický stav žáka z rodinné situace

Jak byla situace zjištěna: Osobně MPP a VP

Kdo situaci řešil – jméno učitele nebo externího odborníka, organizace:
Mgr. J. Pazderková, Mgr. Radek Šrejbr, Bc. K. Šrejbrová
Kdy byla situace řešena: 29. 11. 2021
S použitím jakých metod byla intervence vedena: Ústní pohovor
Způsob ověření efektivity intervence: Dotazování VP

Vysoká absence žáků je řešena s TU a zákonnými zástupci, o této skutečnosti je proveden záznam, kde je uveden i závěr z pohovoru a doporučení pro další postup.

Výskyt rizikového chování ve škole v šk. roce 2021/2022

Snížená známka z chování		
Období	počet žáků se známkou 2	počet žáků se známkou 3
1. pololetí 2021/2022	0	0
2. pololetí 2021/2022	1	0

Neomluvené hodiny		
Období	Počet hodin	Počet žáků
1. pololetí 2021/2022	136	13
2. pololetí 2021/2022	150	6

Údaje o prevenci sociálně patologických jevů a rizikového chování

Datum vzdělávání učitelů	Místo	Akce
6. 12. 2021	Žitenická, Litoměřice	Riziková chování žáků a jejich orientace
19. 5. 2022	online	Webinář – Podpora duševního zdraví žáků a učitelů
9. 6. 2022	online	Přednáška – Téma konflikt

Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Ve školním roce 2021/2022 byla škola zapojena do následujících projektů:

1) SŠ a MŠ Litoměřice – Šablony II

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_065/0016633

V rámci projektu SŠ a MŠ Litoměřice – Šablony II se škola zapojila do:

- a) Šablona 2.III/5 Koordinátor spolupráce školy a zaměstnavatele
- b) Šablona 2.III/6 Školní kariérový poradce
- c) Šablona 2.III/7 Vzdělávání pedagogických pracovníků SŠ – ICT
- d) Šablona 2.III/9 Vzájemná spolupráce pedagogů SŠ
- e) Šablona 2.III/10 Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol/školských zařízení
- f) Šablona 2.III/11 Tandemová výuka v SŠ
- g) Šablona 2.III/16 Stáže pedagogů u zaměstnavatelů
- h) Šablona 2.III/18 Využití ICT ve vzdělávání
- i) Šablona 2.III/20 Doučování žáků SŠ ohrožených školním neúspěchem

2) Šablony III pro MŠ

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_080/0022276

V rámci projektu Šablony III pro MŠ se škola zapojila do:

- a) Šablona 3.I/8 Využití ICT ve vzdělávání b) 48 hodin
- b) Šablona 3.I/9 Projektový den ve výuce

Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Prezentační a náborové aktivity

- = 13. 9. 2021 uveřejnění článku o naší škole a praktických maturitách v odborném časopise Packaging
- = 15. 9. 2021 zdobení výlohy prodejny Potraviny a lahůdky Lachman žáky oboru Aranžér (Bc. B. Novotná)
- = 29. 9. 2021 úprava výlohy Optika Klingr (obor Aranžéri, Novotná)
- = 18. 10. 2021 Domov pro matky s dětmi v Liškově ulici- výzdoba chodeb, zdí za pomoci žáků oboru AR (Novotná, Vašutová)
- = 21. 10. 2021 zřízení účtu naší školy na Instagramu
- = 1. 11. 2021 uveřejnění článku o naší škole- fotografické projekty v odborném časopise Packaging
- = 4. 11. 2021 den otevřených dveří
- = 5. 11. 2021 vydání školního občasníku 15 minut
- = 8. 11. 2021 Výstava škol aneb vzdělávání budoucnosti (Zahrada Čech Litoměřice, všechny obory)
- = 18. 11. 2021 Třídní schůzky ZŠ A. Baráka Lovosice- prezentace naší školy, online Pazderková
- = 10. 12. 2020 zveřejnění obhajob a artefaktů v rámci praktické maturitní zkoušky v odborném časopise Packaging
- = 11. 1. 2022 den otevřených dveří
- = 8. 2. 2022 vydání 2. čísla školního občasníku 15 minut
- = 25. 2. 2022 výzdoba kina Máj- film Mimoni (obor AR, Novotná, Vašutová)
- = 4. 4. 2022 výzdoba na Tržnici Zahrady Čech (obor AR, Novotná, Vašutová)
- = 5. 4. 2022 regionální televize Ústecka na módní přehlídce z obalových materiálů
- = 13. 4. 2021 uveřejnění výsledků odborných praktických klauzur oboru GDO v časopise Packaging
- = 3. 5. 2022- 3. vydání školního občasníku 15 minut
- = 9. 5. 2022 výzdoba kina Máj (AR, Novotná, Vašutová)
- = 24. 6. 2022 úprava výlohy Optika Klingr (obor Aranžéri, Novotná)

Školní akce 2021-2022

Datum akce	Název akce	Místo konání	Účast
10. -12. 9. 2021	Adaptační pobyt	Opárno	1. GDO+ 2. GDO, Pazderková, Blašková, Polesný
15. 9. 2021	Workshop v Dílně ručního papíru	Historická věž v Litoměřicích	Obor GDO, Jana Žižková Obor AR, Barbora Novotná
23. 9. 2021	Den životního prostředí	Mírové náměstí Litoměřice	GDO, K, AR, T, EP, EPP, Blašková
29. 9. 2021	Mezinárodní obalový veletrh Fachpack	Norimberk	žáci GDO, Žižková, Polesný, Pocnerová, Votápková
21. 10. 2021	Film Zátopek	Kino Máj Litoměřice	Celá škola, Blašková
22. 10. 2021	Český a slovenský obalový kongres Obalko	Aquapalace Hotel Prague	Žáci GDO, J. Žižková, V. Polesný, M. Votápková, Z. Pocnerová
26. 10. 2021	Přednáška od firmy THIMM	Všetaty	1. -3. GDO, Žižková
25. 11. + 2. 12. 2021	Film Zpráva	Kino Máj Litoměřice	Celá škola, Blašková, Špadrna
6. 12. 2021	Poslanecký den- přednáška s poslancem Petrem Liškou	Kino Máj Litoměřice	Celá škola, Blašková, Špadrna
21. 12. 2021	Odborné klauzury oboru GDO	Školní aula	1.-4. roč. oboru GDO J.Žižková, V. Polesný, M. Votápková, Z. Pocnerová, zástupci firmy THIMM
11. 2. 2022	Leonhard kurz- Svetlana Holečková	Školní aula	Žáci oboru GDO, J. Žižková
17. 2. 2022	Přednáška od firmy EKO-KOM	Školní aula	Žáci oboru GDO, J. Žižková
2. 3. 2022	Přednáška od společnosti Fiala and Šebek Visual Communication	Školní aula	Žáci oboru 1.GDO- 3.GDO, J.Žižková
7. 3. 2022	Návštěva firmy Mondi Group (Bags)	Štětí	Žáci 3. GDO, Žižková

9. 3. 2022	Módní přehlídka z obalových materiálů	Kino Máj Litoměřice	Žáci oboru GDO, J. Žižková
1. 4. 2022	Exkurze do kadeřnictví Kateřina Plíhalová	Litoměřice	Žáci oboru Kadeřník, Chourová, Tuhá
5. 4. 2022	Společné tvoření dětí z naší MŠ Zdravíčko a aranžérů	Odborné učebny AR	Žáci AR, Novotná, Vašutová
7. 4. 2022	Film Poslední závod	Kino Máj Litoměřice	Celá škola, M. Blašková
13. 4. 2022	Exkurze do firmy Mondi Group Paper	Štětí	Žáci 2. GDO, J. Žižková
21. 4. 2022	Exkurze v prodejně společnosti Cosmetics ATOK International	Ústí nad Labem	Žákyně oboru Kadeřník, Tuhá, Chourová
27. 4. 2022	Odborné konzultace k jarním klauzurám	DS SMITH, p. Bárta, Děčín	Žáci GDO, J. Žižková
28. 4. 2022	Girl's Day- technické a IT obory jako budoucí zaměstnání pro dívky	On- line v aule	Žákyně oborů K, AR a GDO
5. 5. 2022	Veletrh Reklama a Polygraf	Praha Letňany	Žáci GDO, Žižková, Polesný, Pocnerová
12. 5. 2022	Exkurze v prodejně společnosti Cosmetics ATOK International	Krásné Březno	Žákyně oboru Kadeřník, Tuhá, Chourová
13. 5. 2022	Praktický workshop teamové spolupráce, DS SMITH	Školní aula	1. - 3. GDO, Žižková, Polesný, Pocnerová, Votápková
17. 5. 2022	Obhajoby klauzur s designéry Fiala and Šebek	Školní aula	1. - 3. GDO, Žižková, Polesný, Pocnerová, Votápková

25. 5. 2022	Školní výlet	Úštěk	3.K, Chourová, Tuhá
3. 6. 2022	Návštěva vyhlídkové věže Kalich	Litoměřice	1., 2. T, Pokorný
27. 6. 2022	Školní výlet	Opárenské údolí	Žáci GDO, Žižková, Pocnerová, Kyselová, Polesný
27. 6. 2022	Návštěva Muzea fantastických iluzí	Praha	1., 2. AR, Novotná, Vašutová
29. 6. 2022	Návštěva sklárny Crystal Bohemia	Poděbrady	Žáci GDO, Žižková, Polesný, Pocnerová, Chamrád, Kyselová, Pazderková

Služby pro zákazníky v kadeřnictví (ústavy sociálních služeb, hospic, penziony, aj.), práce aranžérů (výlohy, muzeum, Zámek Libochovice, Zámek Ploskovice, malování na tváře (ZČ) apod.) a zakázky truhlářů (zhotovení hraček a pomůcek do mateřské školy, kuchyňské linky a vestavěné skříně, oprava a zhotovení dalšího vybavení školy) také ukazují na úspěšnost těchto činností.

Údaje o zajištění podpory žáků se SVP

(žáci nadaní, mimořádně nadaní, nebo s nárokem na poskytování jazykové přípravy se ve školním roce 2021/2022 na škole nevzdělávali)

Škola všem dotyčným žákům zajistila plnou podporu dle pokynů ŠPZ. V průběhu školního roku 2021/2022 se ve škole vzdělávalo celkem 12 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI

Šetření ČŠI proběhlo v měsíci červnu roku 2021. Šetření bylo zaměřeno na fungování všech součástí školy.

Údaje o naplňování vzdělávacích cílů stanovených ŠVP

Cílem školních vzdělávacích programů je připravit žáky k využití znalostí a kompetencí, které jim pomohou řešit běžné problémy života. Žáci si osvojí nástroje k plnému rozvinutí dovedností orientovat se v současných podmínkách politických i sociálně ekonomických, jsou schopni využít získané znalosti o chování člověka jako občana v demokratické společnosti a dokáží se přizpůsobit požadavkům trhu práce a efektivně používat prostředky informačních a komunikačních technologií. Žáci jsou vedeni k hospodárnému způsobu života a ochraně životního prostředí.

K důležitým výchovným cílům patří proto výchova k odpovědnosti, spolehlivosti, přesnosti, pracovní kázi, samostatnosti v rozhodování, bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a hygieně práce, ochraně a péči o životní prostředí.

Naplňování cílů školního vzdělávacího programu jednotlivých oborů, je pravidelně ověřováno během jednotlivých školních roků, pololetích a čtvrtletích. Způsob ověřování bych rozdělil na tři zásadní roviny. První rovinou je ověřování znalostí a dovedností teoretických a praktických během výuky v interním prostředí, ve škole. Druhou rovinou je ověřování znalostí a dovedností žáků v externím prostředí v rámci odborných praxí, workshopů, exkurzí a jiných podobných akcí. Kde žáky hodnotí odborníci z praxe. Třetí a závěrečnou rovinou jsou závěrečné a maturitní zkoušky, kde se nám daří držet trend vysoké úspěšnosti, což samo o sobě vypovídá o naplňování cílů ŠVP.

I – Základní údaje o hospodaření školy

(dle zákona č. 139/1995 Sb., § 17 e odst. 3.)

Výnosy celkem:	18 509 057,- Kč
Náklady celkem:	19 032 338,- Kč

Výsledek hospodaření:	- 523 281,- Kč
------------------------------	-----------------------

DOTACE SOUKROMÝM ŠKOLÁM KÚ:	15 218 400,- Kč
------------------------------------	------------------------

Výnosy celkem:	15 218 400,- Kč	Náklady celkem:	15 313 894,- Kč
z toho:		z toho:	
		- platy zaměstnanců:	9 846 019,- Kč
		- zákonné SP a ZP:	2 498 182,- Kč
		- provozní náklady:	2 969 693,- Kč

ÚČELOVÉ DOTACE (dotace MŠMT projekt šablony, Úřad práce)	163 704,- Kč
---	---------------------

Výnosy celkem:	163 704,- Kč	Náklady celkem:	163 704,- Kč
z toho:		z toho:	
- MŠMT – návrat do škol	7 104,- Kč	- mzdové náklady	156 600,- Kč
- MŠMT – Šablony II	156 600,- Kč	- provozní náklady	7 104,- Kč

VEDLEJŠÍ HOSPODÁŘSKÁ ČINNOST: (školné + služby + ostatní)	3 126 953,- Kč
--	-----------------------

Výnosy celkem:	3 126 953,- Kč
z toho:	
- školné vč. dálk. studia	1 152 800,- Kč
- školné mateřské školy	383 025,- Kč
- školné ostatní	36 804,- Kč
- tržby za obědy	547 941,- Kč
- tržby z prod. práce učňů	164 464,- Kč
- příjmy z pronájmu	499 987,- Kč
- přijaté dary	72 000,- Kč
- odprod. vybavení kuchyně	266 577,- Kč
- ostatní tržby	3 355,- Kč

Náklady celkem:	3.554 740,- Kč
z toho:	
- platy zaměstnanců:	544 023,- Kč
- zákonné pojištění	56 298,- Kč
- provozní náklady	2.954 419,- Kč

Přehled hospodaření je zpracován za rok 2021.

Zpracoval: Jiří Hak – DUHA ŠKOLY s.r.o.

Datum: 25.9.2022

II. Mateřská škola

Základní údaje o škole

Mateřská škola Zdravíčko

Adresa:	Žitenická 1365/18, 412 01 Litoměřice
Tel.:	777 082 225
Kapacita školy:	40 dětí
Počet a druh tříd:	1 třída pro děti 2 – 4,5 let (Včeličky 1) 1 třída pro děti 4,5 – 7 let (Včeličky 2)

Přehled oborů vzdělávání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku

Mateřská škola uskutečňuje vzdělávání a výchovu dětí podle vlastních školních vzdělávacích programů, které vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, vydaným MŠMT ČR pod č. j. 32405/204-22, a je upraven s ohledem na cílovou skupinu dětí.

Personální zabezpečení činnosti školy

Vzdělávání v **Mateřské škole Zdravíčko** zajišťovalo 5 pedagogických pracovníků včetně zástupce ředitele školy pro MŠ a asistenta pedagoga. Pro práci má plnou kvalifikaci všech 5 pedagogických pracovníků. Dvě pracovnice pracovaly na plný úvazek, asistent pedagoga na úvazek částečný a dvě na DOPČ.

Věková struktura pedagogických pracovníků k 30. 6. 2022

20 - 30 let	0
31 - 40 let	1
41 - 50 let	1
nad 51 let	3

Průměrná doba praxe činí 15 let.

Ostatní zaměstnanci školy

Uklízečka	Úvazek 1,00
Kuchařka	Úvazek 1,00

Stravování – obědy, bylo dětem a zaměstnancům mateřské školy zajištěno ČŠJ Litoměřice. Kuchařka v MŠ připravovala dětem dopolední a odpolední svačiny + zajištění výdeje obědů. Stravování bylo v souladu se spotřebním košem, po celý den byl dětem umožněn pitný režim. Strava se dováží do MŠ 1x denně.

Údaje o přijímacím řízení

Mateřskou školu ve školním roce 2021/2022 navštěvovalo 32 dětí, v průběhu školního roku některé děti ukončily předškolní docházku a jiné děti byly nově přijaty.

Mateřskou školu ve školním roce 2021/2022 navštěvovali tři žáci se speciálně vzdělávacími potřebami.

Pro tento školní rok byl jeden žák s odloženou školní docházkou.

Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu a údaje o výsledcích vzdělávání

Cílem mateřské školy bylo zajišťovat všestranný rozvoj osobnosti dítěte s přihlédnutím k individuálním možnostem jednotlivých dětí s ohledem na specifické zvláštnosti dětí dvouletých, dětí vietnamské národnosti a dětí s přípravou na školu - povinné předškolní vzdělávání.

Název dlouhodobého školního vzdělávacího programu MŠ Zdravíčko, motto:
„Chceme žít spolu, zdravě a s úsměvem“

Děti byly vedeny k navazování kontaktů mezi sebou navzájem, k posilování samostatnosti a prosociálního chování ve vztahu k druhému. Poznaly, že každý člověk je součástí lidské společnosti, která se řídí určitými pravidly soužití a ve své třídě si svá pravidla vytvořily, snažily se je dodržovat a hodnotit. Učily se pracovat samostatně, v malé i velké skupině, ve dvojicích, spolupracovat při řešení úkolu a problému. Učily se vyjádřit své pocity a potřeby, vnímat a respektovat druhé.

Děti se seznámily s městem, ve kterém žijí i s jeho okolím, s dopravními prostředky, s pravidly bezpečného chování nejen v dopravních situacích, ale i s naší planetou, která je součástí vesmíru a je třeba o ni pečovat. Posilovali jsme zvědavost, zájem a radost dětí z objevování. Děti měly pochopit, že vše má svůj řád, který je rozmanitý a pozoruhodný, a to jak ve světě lidí, tak i v přírodě. Vedly jsme děti k chápání odlišnosti zemí, k toleranci etnik a jejich zvyků.

Díky zapojení se do celoročního programu „Jak žije les“ Ekologického centra SEVER Litoměřice děti získaly poznatky o živé i neživé přírodě v podrobnější a praktické podobě.

Většina se naučila pojmenovávat roční období, měsíce, dny v týdnu a orientovat se v pojmech včera – dnes – zítra. Poznávaly lidské tělo, jeho části a jak o něj pečovat. Toto poznávání bylo dětem přiblíženo hravou formou v podobě různých námětových her a využitím vhodných pomůcek.

Seznámily se s různými potravinami, většina dětí dokáže pojmenovat a rozeznat i podle chuti některé druhy ovoce a zeleniny. Negativní postoj dětí k některým druhům ovoce a zeleniny jsme odbourávali prostřednictvím prožitkového učení formou námětových her „Na kuchaře“, „Na jídelnu“, „Na restauraci“, kdy děti vyráběly nejrůznější saláty, postupně se učily alespoň určitý druh ochutnat. Všechny děti ze třídy Včeličky 2 jedly příborem.

Naučily se poznávat tvary, barvy předmětů, většina předškolních dětí zvládla číselnou řadu 1 – 10 i více, orientaci v prostoru a pravolevou orientaci.

V programu „Nůžky a tužky“ se děti učily bezpečné manipulaci s těmito předměty a začaly v sobě rozvíjet potřebu nebát se je používat více ve svém životě.

V oblasti estetické se seznámily s různými výtvarnými technikami, s lidovými i současnými písněmi pro děti, tanečky, učily se vyjadřovat hudbu pohybem, hrály na rytmické nástroje. Seznámily se s poezií, čtenou prózou, dramatizovaly pohádky a na základě toho poznávaly rozdíl mezi dobrem a zlem.

Dětem byla umožněna logopedická prevence. V podobě kolektivní při pravidelných logopedických chvilkách nebo po domluvě s rodiči při individuální logopedické prevenci. Vše probíhalo zábavnou, hravou formou.

Pro předškolní děti, které v dubnu čekal zápis do 1. třídy, probíhala příprava na zápis prostřednictvím tzv. „předškoláčka“, jehož cílem byla předškolní příprava – zaměřená na rozvoj pozornosti, uvolňování ruky a procvičování grafomotoriky, upevňování předmatematických představ, rozvoj logického myšlení a řeči. Využívaly k tomuto také učební systém Logico Primo a Piccolo. Byli jsme také zapojeni do programu pro předškoláky - „Medvídek Nivea“.

Z projektu Šablony III. pro MŠ bylo dětem umožněno vzdělávání s ICT a to díky 9. tabletům, interaktivní obrazovce a notebooku. Pomocí této techniky se děti seznámily se širokou nabídkou programů přiměřenou věku a znalostem dětí.

Úzce spolupracujeme se Speciálním pedagogickým centrem.

Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Ve školním roce 2021/2022 nebylo ze strany školy nutné zasahovat při řešení negativních jevů jako je týrání a zneužívání dětí, nebyly pozorovány žádné postupy neadekvátní výchovy ze strany rodičů.

Naším cílem bylo vést děti ke zdravému životnímu stylu, zdravé výživě, vytváření povědomí o mezilidských vztazích, podpora pozitivních vztahů mezi dětmi a k ostatním lidem, k pohybu a ke kultuře. Děti byly vedeny k pozitivnímu vztahu k životu, uvědomění si nebezpečí, se kterým se mohou setkat, jak se chránit a nebát se obrátit o pomoc.

Spokojenost rodičů s děním v mateřské škole byla zjišťována na konci školního roku prostřednictvím dotazníku.

Při setkávání v komunikačním kruhu jsme si s dětmi povídali o tom, co je hezké, jak si pomáháme, jak děláme radost druhým, co zajímavého prožily o víkendu. V případě vzniklého negativního jevu jsme společně hledali příčinu, východisko a způsob řešení.

Mateřskou školu ve školním roce 2021/2022 navštěvovali tři žáci se speciálně vzdělávacími potřebami. Byla jim zajištěna podpůrná opatření ve formě individuálních vzdělávacích plánů, zakoupením speciální pomůcky (Albi tužka + kouzelné čtení), asistenta pedagoga a speciálně pedagogická intervence.

Všechny děti se speciálními vzdělávacími potřebami mají doporučení školského poradenského zařízení (SPC či PPP), podle kterého realizujeme podpůrná opatření. Škola vytváří vhodné podmínky a úzce spolupracuje na nápravě obtíží s rodiči a odborníky – např. konzultace, nácviky, besedy, sledování vývoje, doporučení k dalšímu postupu ve vzdělávání, příležitost uplatnit nadání, speciální a rozvíjející programy.

Naší snahou je systematické zlepšování podmínek vzdělávání dětí se SVP

Vhodné podmínky zajišťujeme těmito způsoby:

- *prostředí mateřské školy je maximálně bezpečné s ohledem na potřeby dítěte se SVP*
- *kvalifikací pedagogických pracovníků a jejich profesionálními postoji*
- *spoluprací se školskými poradenskými zařízeními a dalšími odborníky*
- *zajištěním podpůrných opatření (individuální vzdělávací plán, speciální pomůcky, asistent pedagoga, speciálně pedagogická intervence atd.)*
- *vhodným zařazením dětí se speciálními vzdělávacími potřebami do individuální nebo skupinové integrace*
- *pedagogickou diagnostikou a možností vypracování PLPP či IVP*

- zřízením funkce asistent pedagoga
- speciálně pedagogickými metodami práce
- spoluprací s pracovištěm SPC pro děti s vadami řeči, speciálně pedagogickou diagnostikou
- prostorovým a materiálním vybavením
- spoluprací s odborníky z oblastí nadání dětí
- možností vlastního tempa práce a výběru činností podle zájmu či potřeby
- respektováním priority rodiny a individualizací výchovy
- individuální konzultace s rodiči

Ve školním roce 2021/2022 naší MŠ nenavštěvovaly děti nadané ani mimořádně nadané. Přesto jsme připraveni u dětí nadaných a mimořádně nadaných po konzultaci s rodiči a ŠPZ rozvíjet oblasti jejich nadání včetně využití podpůrných opatření. Umožnit jim širší rozsah činností podle pásma jejich schopností (např. nadstandardní vybavení třídy hudebními nástroji, výtvarnými pomůckami), stimulovat rozvoj jejich potenciálu a nabízet rodičům informace k výběru vhodné základní školy a domácí přípravě.

V mateřská škole se snažíme o dostatek materiálů, knih a didaktických pomůcek, kterými můžeme dále rozvíjet kognitivní schopnosti dětí.

Spolupracujeme s odborníky ze školského poradenského zařízení, se zákonnými zástupci dítěte a dalšími subjekty (zájmové organizace, vzdělávací instituce, sponzoři atp.)

Poskytujeme dětem širší prostor v rámci vzdělávacího programu tak, aby se jejich schopnosti mohly dále rozvíjet a aby nedocházelo k potlačování kreativity a vlastních (odlišných) nápadů dětí.

U nadaných dětí rozvíjíme jejich individuální oblast zájmu, nabízíme rozšiřující aktivity, činnosti „navíc“ nebo prohloubení daného tématu, má-li o něj dítě zájem. Snažíme se respektovat návrhy jak ze strany pedagogů, ŠPZ, rodičů i dětí na další úpravu podmínek, které jsou potřebné pro zefektivnění vzdělávání, včetně časového harmonogramu proefektivní a systematické zlepšování podmínek vzdělávání.

V průběhu školního roku měly děti možnost dobrovolně se zapojit do některých zájmových činností:

- ✓ pokus je hračka – osvojování si přírodních věd formou prožitkové hry a pokusů
- ✓ angličtina s Květou – hravou formou seznámení se základy anglické mluvy
- ✓ zpívanky a hýbanky – hudebně – pohybová aktivita
- ✓ dramatický kroužek – dramatizace pohádek, pantomima, zpěv, užívání Orfových nástrojů
- ✓ v rámci SVČ naší kmenové SŠ se děti aktivně účastnily výukových lekcí juda

Jednotlivé zájmové činnosti byly během školního roku prezentovány rodičům díky covidovým opatřením online. Děti svým blízkým předváděly malou ukázkou, co se během této doby naučily.

Spolupráce s rodiči probíhala na online třídní schůzce, při konzultačních chvilkách, osobním kontaktem, on line komunikací či telefonicky.

Naše MŠ byla dvakrát uzavřená a v karanténě z důvodu onemocnění dětí na Covid.

U dětí, pro které bylo předškolní vzdělávání povinné, byla v tomto období poskytována distanční výuka. A to prostřednictvím elektronické a telefonické komunikace učitele a rodičů.

Veškeré dění v mateřské škole mohou rodiče sledovat na našich facebookových stránkách, které jsou pravidelně aktualizovány.

Údaje o DVPP a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků

Všechny pedagogické pracovnice se v rámci DVPP pravidelně účastní odborných seminářů, webinářů, kurzů a jiných celoročně dostupných programů určených ke zvýšení jejich kvalifikačních předpokladů. Toto vzdělávání je vyhodnoceno platným Osvědčením. Nepedagogický personál se odborně rozvíjí dle aktuálních možností.

Údaje o prezentaci a aktivitách školy na veřejnosti

Aktivity naší mateřské školy byly naplánovány v souladu se školním vzdělávacím programem.

- ✓ Projektové dny (Andílci v kožíšku, Člověk a les, ...)
- ✓ Celoroční program ekologického centra Litoměřice „SEVER“
- ✓ Návštěva muzea
- ✓ Návštěva Základní školy – akce pro budoucí školáky
- ✓ Focení dětí
- ✓ Vycházky k opičí dráze nad městem a její využití
- ✓ Návštěvy herního centra Bimbo
- ✓ Návštěvy solné jeskyně
- ✓ Výlety do přírody – na Kočku, na Mostnou horu
- ✓ Besedy v knihovně
- ✓ Spolupráce s výtvarníky a studenty SŠ
- ✓ Prohlídka historického centra města Litoměřice
- ✓ Tematicky laděné dny ve spolupráci s rodiči (masopustní rej, ponožkový den)
- ✓ Čertovsko – mikulášský den
- ✓ Dopravní hřiště
- ✓ Výlet autobusem na zámek Ploskovice
- ✓ Zdobení vánočního stromu na náměstí

Některé z těchto plánovaných akcí musely být zrušeny z důvodu vládních omezení a následného uzavření MŠ – koronavirus.

Během celého školního roku docházelo k drobným nákupům ke zlepšení a obnově zařízení tříd i heren v MŠ. Instalovaly se sítě do oken proti hmyzu. Doplnily se hračky, didaktické pomůcky a výukový materiál.



Výroční zpráva byla projednána a schválena na zasedání školské rady dne 30. září 2022

Mgr. Radek Šrejbr
ředitel školy